ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 331
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ - ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
решением
Управляющего совета
ГБОУ школы №331
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол №4
от 31.08.2020 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних
обучающихся,
Протокол №5 от 31.08.2020 г.

ПРИНЯТО
с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол №5 от 31.08.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ школы №331
Невского района Санкт-Петербурга

_____ Л.А.Морозова
Приказ №612 от 31.08.2020 г.

ГБОУ школа
№331 Невского
района
Санкт-Петербурга

Подписан: ГБОУ школа №331 Невского района Санкт-Петербурга
DN: SNILS=01949649901, OGRN=1027806080367, INN=007811066870, E=lubov07071985@mail.ru, C=RU, S=78 г. Санкт-Петербург, L=город Санкт-Петербург, O=ГБОУ школа №331 Невского района Санкт-Петербурга, CN=ГБОУ школа №331 Невского района Санкт-Петербурга, STREET="улица Бабушкина, 65, ЛИТЕР А", T=Директор, G=Любовь Александровна, SN=Морозова
Основание: я подтверждаю этот документ
Местоположение:
Дата: 2021-03-15 19:14:49
Foxit Reader Версия: 9.4.1

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ВЕДЕНИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ЗА ТЕРРИТОРИЕЙ, ЗДАНИЕМ И ПОМЕЩЕНИЯМИ

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №331 Невского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральным Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273, Федеральным Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ,

- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» от 01.11.2012 № 1119,
- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) от 7 октября 2017 г. № 1235,

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения видеонаблюдения в здании и на территории ГБОУ школы №331 Невского района Санкт-Петербурга (далее - Школа), цели и способы его осуществления, порядок доступа к видеоинформации, её хранения и уничтожения.

1.3. Система видеонаблюдения в Школе является элементом общей системы безопасности Школы, обеспечивающим визуальный контроль здания и территории, выявление и фиксацию противоправных проявлений в отношении обучающихся, сотрудников и посетителей Школы, фиксацию несчастных случаев с обучающимися и сотрудниками и иных чрезвычайных происшествий, всестороннее и объективное расследование происшествий.

1.4. Система видеонаблюдения Школы состоит из:

- Видеокамер Infinity SPX-WDN620LED 9-22 (620/700 ТВЛ, 0,05/0,0001 лк, ИК подсветка, уличная, день-ночь, корпус IP-66) в комплекте с кронштейном;
- Видеокамер SCD-2080RP 600 ТВЛ, 015/0,001 Лк, купольная, цветная;
- Блока питания Скат (SKAT) – V.4;
- Видеорегистраторов AV TECH AVC798A (MR16);
- HDD-SATA 2000 Gb Seagate ST2000DM001, жесткийдиск 3,5";
- Аккумуляторов 7,0 А/ч, 12 В DELTA DT1207. номинальное напряжение 12 В, номинальная емкость (при 25°С) 7 А/ч, размеры 15х65х94 мм;
- Компьютеров с системными блоками и мониторами;
- кабелей, передающих цифровые данные;
- питающих кабелей.

1.5. Видеонаблюдение в Школе ведется постоянно.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Видеонаблюдение — процесс получения в режиме реального времени и сохранения видеоизображения помещений и участков территории гимназии, открытых для общего доступа, осуществляемый с применением оптико-электронных устройств (видеокамер) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Система видеонаблюдения - комплекс организационных мер, технических средств и инженерных коммуникаций, позволяющий получать изображение объектов в режиме реального времени, транслировать изображение на электронные устройства записи и воспроизведения полученных изображений, сохранять изображения в течение определенного времени, просматривать получаемые изображения в режиме реального времени или сохраненные изображения, переносить сохраненные изображения на съемные электронные носители.

Автоматизированное рабочее место (АРМ) - рабочее место специалиста, оснащенное персональным компьютером, программным обеспечением и совокупностью информационных ресурсов индивидуального или коллективного пользования, которые позволяют ему вести обработку данных.
Оператор АРМ - сотрудник, имеющий доступ на постоянной основе к видеоинформации в режиме реального времени, за которым закреплены следующие полномочия:
- просмотр трансляции с камер видеонаблюдения в режиме реального времени;
- управление изображением трансляции с камер видеонаблюдения;
- просмотр архивов трансляций с камер видеонаблюдения;
- загрузка видеофайла из архива и создание скриншота.

Рабочее место оператора АРМ - отдельное помещение, оборудованное техническими средствами фиксации (резервирования) и воспроизведения видеоинформации.
Скриншот - фотографическое изображение, получаемое с камер видеонаблюдения.
Журналы посещения и учета предоставления архивной видеоинформации - сброшюрованные, заверенные печатью гимназии, подписанные директором, пронумерованные журналы, в которых отражена информация, необходимая для учета просмотра и предоставления архивной видеоинформации.
Архивная информация - данные о событиях, записанные техническими средствами (далее
- ТС) на информационные носители, с установленными сроками хранения.

Событие - зафиксированная ТС ситуация, несущая в себе признаки нарушения административного (гражданского, уголовного) законодательства.

3. ЦЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕО НАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Контроль доступа на территорию Школы граждан и автотранспорта в режиме реального времени.
3.2. Контроль безопасного поведения обучающихся в помещениях Школы и на территории Школы в режиме реального времени.
3.3. Контроль технического состояния сооружений на территории Школы, помещений здания Школы и оборудования в помещениях в режиме реального времени.
3.4. Фиксирование событий на несъемные электронные носители видеорегистрирующей аппаратуры.
3.5. Хранение информации на несъемных электронных носителях видеорегистрирующей аппаратуры в течение 45 дней.
3.6. Воспроизведение записанной информации.

4. ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1. Повышение эффективности обеспечения режима комплексной безопасности в Школе и на территории.
4.2. Выявление нарушителей установленных в Школе пропускного и внутриобъектового режимов
4.3. Выявление признаков подготовки или совершения противоправных действий в отношении обучающихся, сотрудников и посетителей Школы.
4.4. Фиксация противоправных действий в здании и на территории Школы.
4.5. Фиксация несчастных случаев с обучающимися, работниками и посетителями Школы.
4.6. Фиксация аварийных ситуаций на инженерных коммуникациях, потенциально опасных участках и критических элементах.
4.7. Фиксация иных чрезвычайных ситуаций.

5. УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ВИДЕОИНФОРМАЦИИ

5.1. Обработка видеоинформации должна осуществляться с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным законодательством. Обработка видеоинформации допускается в следующих случаях:

1) обработка видеоинформации осуществляется с согласия субъекта видеонаблюдения на обработку видеоданных с его изображением;

2) обработка видеоинформации осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

3) обработка видеоинформации необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

4) обработка видеоинформации необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг;

5) обработка видеоинформации необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект видеоинформации, а также для заключения договора по инициативе субъекта видеоинформации или договора, по которому субъект видеоинформации будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

6) обработка видеоинформации необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта видеонаблюдения, если получение согласия субъекта видеонаблюдения невозможно;

7) обработка видеоинформации необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта видеонаблюдения;

8) обработка видеоинформации необходима для осуществления профессиональной деятельности журналиста и (или) законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта видеонаблюдения;

9) осуществляется обработка видеоинформации, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом видеонаблюдения либо по его просьбе;

10) осуществляется обработка видеоинформации, подлежащей опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ВИДЕОИНФОРМАЦИИ

6.1. Сотрудники Школы, получившие доступ к видеоинформации, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять видеоинформацию без согласия субъекта видеонаблюдения, если иное не предусмотрено федеральным законом.

7. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

7.1. Участники образовательных отношений информируются о видеонаблюдении в Школе посредством размещения специальных информационных объявлений (табличек), доведения информации на школьных собраниях, размещения информации на школьном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.2. Видеокамеры устанавливаются в местах, открытых для общего доступа: коридорах, холле, спортивном зале, столовой, лестничных пролетах.

7.3. Устанавливать скрытые видеокамеры, видеокамеры в санузлах Школы, раздевалках спортивного зала, медицинском кабинете Школы запрещено.

7.4. Изображения, полученные с видеокамер, передаются на автоматизированные рабочие места (АРМ) операторов.
7.5. Для осуществления контроля доступа граждан и транспорта на территорию гимназии изображения в режиме реального времени территории Школы и вестибюля здания передаются сотруднику охраны.

8. ПОРЯДОК ДОСТУПА К ЗАПИСЯМ ВИДЕОИЗОБРАЖЕНИЙ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

8.1. Право доступа к записям видеоизображений системы видеонаблюдения имеют:
- директор Школы;
- администрация Школы (заместитель директора по АХР, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР), в соответствии с приказом директора Школы;
- сотрудники оперативно-розыскных служб, органов следствия и дознания, органов прокуратуры;

8.2. Директор Школы и представители администрации Школы (заместитель директора по АХР, заместители директора по УВР, заместитель директора по ВР) имеют право просмотра видеоизображений с видеокамер в режиме реального времени и просмотра архивной информации:
- с целью контроля образовательного процесса;
- при проведении служебного расследования несчастного случая с обучающимся или работником Школы для объективного установления причин и условий несчастного случая;
- с целью выявления виновных в противоправных действиях или нарушениях дисциплины в здании и на территории Школы;

8.3. Просмотр и архивирование видеоинформации в случае возникновения спорных или конфликтных ситуаций, предоставление информации по запросам соответствующих служб и государственных органов, предоставление записей гражданам, изображенным на видеозаписи, осуществляется в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.
8.4. Просмотр и обработка записанных изображений должны осуществляться в зоне ограниченного доступа.
8.5. Заместители директора при обработке видеоинформации принимают необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивают их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9. ПРАВО СУБЪЕКТА ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ НА ДОСТУП К ЕГО ВИДЕОДАННЫМ

9.1. Субъект видеонаблюдения имеет право на получение информации, касающейся обработки его видеоданных, в том числе содержащей:
1) подтверждение факта обработки видеоинформации оператором;
2) правовые основания и цели обработки видеоинформации;
3) цели и применяемые оператором способы обработки видеоинформации;
4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к видеоинформации;
5) обрабатываемая видеоинформация, относящаяся к соответствующему субъекту видеонаблюдения, источник её получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
6) сроки обработки видеоинформации, в том числе сроки её хранения;
7) порядок осуществления субъектом видеонаблюдения прав, предусмотренных

Федеральным законодательством;
9) иные сведения, предусмотренные Федеральным законодательством.
9.2. Право субъекта видеонаблюдения на доступ к его данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:
1) обработка видеоинформации, включая видеоинформацию, полученную в результате оперативно-разыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
2) обработка видеоинформации осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта видеонаблюдения по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту видеонаблюдения обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту видеонаблюдения меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими видеоданными;
3) обработка видеоинформации осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
4) доступ субъекта видеонаблюдения к его видеоданным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

10. ХРАНЕНИЕ ВИДЕОИНФОРМАЦИИ

10.1. Запись изображений, поступающих с видеокамер, осуществляется на жестких дисках видеорегистрирующей аппаратуры в течение установленного производителем срока сохранения информации. По окончании срока хранения записанная информация замещается текущей информацией без участия операторов.
10.2. В случае фиксирования спорных, конфликтных ситуаций архивирование видеоинформации осуществляется на внешних электронных носителях не дольше, чем этого требуют цели архивирования, то есть до решения спорных или конфликтных ситуаций, либо, при необходимости - в течение срока исковой давности.
10.3. Видеоинформация или скриншот видеоинформации, полученные в порядке расследования несчастного случая с обучающимся или работниками гимназии, хранятся на внешних электронных носителях в архиве Школы в течение 5 лет.
10.4. Запрошенная сотрудниками оперативно-розыскных служб, органов следствия и дознания, органов прокуратуры видеоинформация хранится в архиве не более 5 календарных дней и в случае неистребования данной информации уничтожается.

11.. УНИЧТОЖЕНИЕ АРХИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ

11.1. Архивная видеоинформация подлежит уничтожению по достижении целей архивирования или в случае утраты необходимости в достижении этих целей.